

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 74/2014; dalje: Zakon), Skupština Udruge 'Istarski Eko Proizvod' na sjednici održanoj 23.09.2015. u Vodnjanu S.Catherine 9, donijela je slijedeći

STATUT

Istarski Eko Proizvod,

udruge registriranih ekoloških proizvođača Istarske županije

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se statutom (dalje: Statut) uređuje naziv udruge, skraćeni naziv, ; sjedište udruge; zastupanje, izgled pečata udruge; ciljevi udruge; područja djelovanja udruge sukladno ciljevima; ciljane skupine udruge; djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi udruge; gospodarske djelatnosti udruge sukladno zakonu; način osiguranja javnosti djelovanja udruge; uvjeti i način učlanjivanja u udругu, prestanak članstva, prava, obveze i odgovornosti članova, stegovna odgovornost članova i način vođenja popisa članova; tijela udruge, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata u tijelima upravljanja te način sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izbor i opoziv likvidatora udruge; prestanak postojanja udruge; imovina udruge, te način stjecanja i raspolaganja imovinom udruge; postupak s imovinom u slučaju prestanka udruge; način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge i druga pitanja od značaja za udругu 'Istarski Eko Proizvod'.

Članak 2.

Udruga Istarski Eko Proizvod je osnovana kao udругa pravnih osoba i građana za promicanje ekološke poljoprivrede i proizvodnje hrane na području Istarske županije.

Članak 3.

Udruga Istarski Eko Proizvod je nevladina, izvanstranačka i neprofitna udругa koja ima status pravne osobe i upisuje se u Registar udruge kod nadležnih tijela uprave Republike Hrvatske. Udruga se može koristiti isključivo u namjene i za provedbu djelatnosti koje su propisane ovim Statutom.

Članak 4.

Puni naziv udruge : Istarski Eko Proizvod, udругa registriranih ekoloških proizvođača Istarske županije.

Skraćeni naziv udruge : IEP.

Sjedište udruge : Vodnjan, S.Catherine 9

Područje djelovanja : Istarska županija.

Članak 5.

Sjedište Udruge je u Vodnjanu S.Catherine 9.

Odluku o promjeni sjedišta, adresi i promjeni adrese sjedišta Udruge donosi Skupština Udruge (dalje: Skupština).

Članak 6.

Udrugu zastupaju predsjednik Udruge (dalje: Predsjednik), dopredsjednik Udruge (dalje: Dopredsjednik) i tajnik Udruge (dalje: Tajnik).

Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

Članak 7.

Udruga ima pečat.

Pečat Udruge je četvrtastog oblika, dimenzija 42x21 mm s tekstom u kojem u gornjem redu piše latinicom ISTARSKI EKO PROIZVOD, a ispod toga Udruga registriranih ekoloških proizvođača Istarske županije.

Znak je horizontalno postavljenog polueliptičnog oblika. Na bijeloj podlozi je crnom bojom otisnut skraćeni naziv udruge IEP (iznad slova 'i' umjesto točke nazire se list). Iznad i ispod oznake IEP nalaze se 2 dva natpisa ispisana latinično ISTARSKI EKO PROIZVOD, a ispod toga Udruga registriranih ekoloških proizvođača Istarske županije.

Pečat čuva Predsjednik.

Pečat su ovlašteni koristiti Predsjednik, Dopredsjednik i Tajnik, te drugi članovi Udruge koje Predsjednik ovlasti

II. CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA, CILJANE SKUPINE I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 8.

Cilj osnivanja je:

Interesno okupljanje pravnih osoba i građana uključenih u djelatnosti ekološke poljoprivrede i proizvodnje hrane.

Članak 9.

Udruga Istarski Eko Proizvod može obavljati samo djelatnosti kojima se ostvaruju njeni ciljevi utvrđeni Statutom, a u skladu sa Zakonom o udrugama i ostalim pozitivnim propisima Republike Hrvatske.

Članak 10.

Udruga Istarski Eko Proizvod je samostalna u ostvarivanju svojih ciljeva utvrđenih Statutom.

Članak 11.

Ciljevi Udruge su:

1. Poticanje razvitka ekološke poljoprivrede i proizvodnje hrane te plasmana ekoloških proizvoda;
2. Poticanje razvitka eko-turizma i zaštite okoliša u cilju održivog razvitka Istarske županije;
3. Vođenje brige o zaštiti i nezagađivanju tla, vode, zraka i okoliša te održanju biološke raznolikosti u svrhu razvitka djelatnosti navedenih u ovom članku;
4. Stalno usavršavanje svojih članova i unapređivanjem stručnog znanja iz djelatnosti navedenih pod (1);
5. Stručno utjecati na etičku i kvalitetnu proizvodnju, preradu i promet ekološki proizvedene hrane, pića i predmeta opće uporabe te usluga sukladno nacionalno i međunarodno prihvaćenim standardima i propisima;
6. Suradnja sa srodnim udrugama, savezima i ustanovama u zemlji i inozemstvu u cilju ostvarenja osnovnih ciljeva udruženja na lokalnoj, nacionalnoj i međudržavnoj razini;
7. Davanje stručnog mišljenja o utjecaju pojedinih gospodarskih djelatnosti na okoliš i s tim u svezi gledišta o opravdanosti i suglasnosti za sve veće investicije i poduzetničke aktivnosti na području djelovanja udruge.
8. Organizacija mini sajмова za članove Udruge kao i organizacija Eko sajma na državnom nivou te zajedničko sudjelovanje na drugim sajmovima u svrhu približavanja ekoloških proizvoda potrošačima

Članak 12.

Područja djelovanja Udruge sukladno ciljevima su:

- GOSPODARSTVO
- MEĐUNARODNA SURADNJA
- ODRŽIVI RAZVOJ
- ZAŠTITA OKOLIŠA I PRIRODE

Članak 13.

Ciljane skupine Udruge s obzirom na članstvo i/ili korisnike prema kojima je udruga usmjerena su:

- poljoprivrednici i ribari

Članak 14.

Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge su:

- Poljoprivreda
- Turizam
- Razvojna suradnja

- Međunarodna prijateljstva
- Razvoj ruralnih područja
- Razvoj urbanih područja
- Održivi gospodarski razvoj
- Očuvanje prirode
- Zaštita okoliša

Članak 15.

Polazeći od ciljeva i djelatnosti udruge Istarski Eko Proizvod, navedenih u članku 8 i 11. Statuta, te potreba i prava svoga članstva, redovite aktivnosti udruge su slijedeće:

1. Briga za što povoljniji položaj članova te njihovu pravnu zaštitu;
2. Izrada, prevođenje, izdavanje, prodaja i širenje tiskanih i audio/vizualnih dokumenata, računarskih programa te promidžbenih materijala vezanih uz djelatnosti udruge Istarski Eko Proizvod;
3. Izrada i provedba stručnih i znanstvenih studija i programa vezanih uz djelatnosti udruge Istarski Eko Proizvod;
4. Koordinacija i usklađivanje ponude i potražnje na tržištu ekoloških proizvedene hrane, pića, predmeta opće uporabe i eko-turističkih usluga u Istarskoj županiji;
5. Organizacija seminara, savjetovanja, obuke i studijskih posjeta vezanih uz djelatnosti udruge Istarski Eko Proizvod;
6. Organizacija predstavljanja udruge Istarski Eko Proizvod i njenih članova na sajmovima, izložbama, stručnim i znanstvenim skupovima u zemlji i inozemstvu;
7. Ostvarivanje trajne materijalno-financijske samostalnosti udruge Istarski Eko Proizvod i njenih članova.
8. Edukacija i pripremanje zainteresiranih budućih članova koji se žele baviti ekološkom proizvodnjom.

U ime ciljeva udruge Istarski Eko Proizvod će navedene djelatnosti i aktivnosti ostvarivati na temelju vlastitog programa rada, samostalno ili u suradnji s drugim pravnim osobama iz zemlje i inozemstva.

Članak 16.

Udruga Istarski Eko Proizvod svoje djelatnosti ne smije obavljati radi stjecanja dobiti za svoje članove. Ako u obavljanju svojih djelatnosti udruga Istarski Eko Proizvod ostvari dobit, ona se mora, u skladu sa Statutom, koristiti isključivo za obavljanje i unapređenje djelatnosti udruge, kojima se ostvaruju njezini ciljevi utvrđeni Statutom.

Članak 17.

U cilju ostvarivanja ciljeva i djelatnosti udruge, navedenih u članku 8, 11 15 i 16. Statuta, udruga Istarski Eko Proizvod može osnivati trgovačka društva sukladno Zakonu o trgovačkim društvima.

III. JAVNOST DJELOVANJA UDRUGE

Članak 18.

Rad Udruge je javan. Javnost djelovanja Udruge osigurava se:

- izvješćivanjem članova o radu Udruge na sjednicama tijela Udruge,
- izradom i objavljivanjem godišnjih i projektnih opisnih i financijskih izvještaja o radu Udruge,
- korištenjem informacijsko-komunikacijskih tehnologija (internetske stranice, društvene mreže i slično), javnim priopćavanjem, organiziranjem posebnih događanja i na druge odgovarajuće načine

1. ČLANSTVO U UDRUZI

2.

Članak 19.

Članom Udruge može postati svaka fizička ili pravna osoba koja je zainteresirana za rad u Udruzi i pružanje doprinosa ostvarivanju ciljeva Udruge te prihvaća odredbe Statuta.

Članak 20.

Članom udruge Istarski Eko Proizvod može postati svaki poslovno sposobni državljanin Republike Hrvatske i pravna osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj, te svaki poslovno sposobni strani državljanin i pravna osoba sa sjedištem u inozemstvu, koji:

1. obavlja djelatnosti iz oblasti ekološke poljoprivrede i proizvodnje hrane na području djelovanja udruge iz članka 3. Statuta;
2. koji je upisan Upisnik proizvođača u ekološkoj proizvodnji poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda ili u Upisnik uvoznika ekoloških proizvoda Republike Hrvatske;
3. prihvaća odredbe ovoga Statuta i redovito podmiruju članarinu i druge ugovorom preuzete obveze.

Predstavnika pravne osobe u udruzi i njenog zamjenika imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe. Članom Udruge može biti svaki član Obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva (OPG) koji može sudjelovati u radu Udruge i predstavljati svoje Obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo, ali srazmjerno sa brojem uplaćenih članarina. Članstvo u udruzi Istarski Eko Proizvod je dobrovoljno.

Članak 21.

Osobe bez poslovne sposobnosti ili s ograničenom poslovnom sposobnošću mogu biti članovi udruge Istarski Eko Proizvod bez prava sudjelovanja u radu tijela udruge, odnosno mogu biti nominalni članovi

Članak 22.

Članom udruge Istarski Eko Proizvod postaje se potpunom pismene pristupnice koja sadrži izjavu o poznavanju i prihvaćanju Statuta i drugih dokumenata koje donesu Skupština i Upravni odbor udruge. Upravni odbor odobrava članstvo koje postaje punovaljano nakon uplaćivanja članarine. Iznos godišnje članarine za pravne osobe i građane i način njene uplate utvrđuje Skupština udruge Istarski Eko Proizvod. Članovi se obvezno uvode u Matičnu knjigu članstva i dobivaju člansku iskaznicu udruge.

Članak 23.

Prava, obveze i odgovornosti članova Udruge su:

- informiranje o radu Udruge
- aktivno sudjelovanje u djelatnostima Udruge
- čuvanje i podizanje ugleda Udruge
- čuvanje materijalnih dobara Udruge
- plaćanje članarine
- izvršavanje preuzetih obveza
- da bira i bude biran u tijela Udruge,
- da sudjeluje u radu Skupštine.
- poštivanje odredbi, važećih zakona i propisa, ovog Statuta te drugih akta Udruge.

Članak 24.

Udruga vodi popis svojih članova. Popis članova vodi se elektronički i sadrži podatke o osobnom imenu ili nazivu člana, osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja Udruzi, datumu prestanka članstva u Udruzi, te po potrebi može uključivati i druge podatke važne za Udrugu kao što su e-mail adresa, broj mobilnog telefona, podatke o uplati članarine i slično.

Popis članova dostupan je na uvid svim članovima Udruge te nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

Popis članova vodi Tajnik.

Članak 25.

Članstvo u Udruzi prestaje na sljedeće načine:

- prestankom postojanja Udruge,
- smrću člana,
- istupanjem iz članstva,
- neplaćanjem članarine,
- isključenjem iz članstva.

Članak 26.

Članstvo u udruzi Istarski Eko Proizvod prestaje u sljedećim slučajevima:

1. Istupanjem iz udruge koje je prepušteno volji svakog člana, bez potrebnog obrazloženja. Za istup iz udruge potrebno je Upravnom odboru podnijeti pismenu istupnicu.

2. Ispisivanjem iz Upisnika proizvođača u ekološkoj proizvodnji poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda ili Upisnika uvoznika ekoloških proizvoda Republike Hrvatske

3. Neplaćanjem članarine najkasnije do 31.ožujka tekuće poslovne godine. Upravni odbor u pojedinačnim slučajevima može odobriti oslobađanje od plaćanja članarine za tekuću poslovnu godinu.

4. sključenjem iz udruge sukladno članku 21. i 22. Statuta.

5. Smrću člana.

6. Prestankom rada udruge.

Članak 27.

Članovi udruge koji nesavjesno obavljaju preuzete obveze, krše odredbe ovog Statuta, zloupotrebljavaju ovlasti i položaj te koriste djelatnosti udruge za vlastitu političku promidžbu ili promidžbu bilo koje političke stranke podliježu stegovnoj odgovornosti. Stegovni postupak za utvrđivanje odgovornosti članova udruge pokreće predsjednik udruge na vlastiti zahtjev ili na traženje Upravnog odbora ili Nadzornog odbora. Stegovni postupak vodi Stegovni odbor koji se sastoji od predsjednika i dva člana, a bira ih Skupština iz redova članova na mandat u trajanju od (2) dvije godine. Stegovni odbor se u svom radu pridržava općih pravila o stegovnoj odgovornosti, a u skladu s ovim statutom i ostalim pozitivnim propisima. Po okončanju postupka Stegovni odbor podnosi izvješće s pribavljenim dokazima u tijeku postupka predsjedniku udruge.

Članak 28.

Ovisno o težini djela i nanesenju šteti udruzi, Upravni odbor može odlučiti: 1. da član protiv kojeg je vođen stegovni postupak nadoknadi materijalnu štetu udruzi; 2. da mu se izrekne stegovna mjera opomene pred isključenje iz udruge; 3. da pokrene postupak za opoziv s dužnosti; 4. da se član isključi iz udruge. Član koji je isključen prema točki (4) ima pravo žalbe Skupštini udruge Istarski Eko Proizvod u roku od 30 dana od dana dostave odluke Upravnog odbora o isključenju. Odluka Skupštine je konačna.

V. UPRAVLJANJE UDRUGOM I TIJELA UDRUGE

Članak 29.

Članovi Udruge upravljaju Udrugom neposredno na Skupštini i putem izabраних predstavnika u drugim tijelima Udruge.

Tijela Udruge su:

- Skupština
- Upravni odbor udruge
- Nadzorni odbor udruge
- Predsjednik
- Dopredsjednik
- Tajnik.

Skupština

Članak 30.

Skupština je najviše tijelo upravljanja i odlučivanja udruge Istarski Eko Proizvod, a čine je svi članovi udruge. Skupštini za svoje poslove odgovaraju sva ostala tijela upravljanja i odlučivanja udruge iz članka 30. Statuta. Skupština zasjeda prema potrebi, a najmanje jednom godišnje prigodom usvajanja proračuna i godišnjeg obračuna udruge Istarski Eko Proizvod, izvješća o radu te programa rada za narednu godinu.

Članak 31.

Skupština ima slijedeće ovlasti:

1. Razmatra i usvaja Programsku orijentaciju udruge Istarski Eko Proizvod.
2. Razmatra i usvaja ostale programske i druge dokumente koje predlažu Upravni odbor ili druga tijela upravljanja udruge Istarski Eko Proizvod.
3. Donosi Statut i izmjene i dopune Statuta.
4. Donosi poslovnik o radu Skupštine i Upravnog odbora.
5. Donosi odluke u svezi potreba i osnivanja stručnih službi udruge Istarski Eko Proizvod.
6. Bira, razrješava i opoziva članove Upravnog odbora, Nadzornog odbora, Stegovnog suda i Savjeta udruge.
7. Bira, razrješava i opoziva predsjednika udruge, dopredsjednika Upravnog odbora udruge i poslovnog tajnika udruge.
8. Donosi odluke o uvjetima pod kojima se mogu formirati strukovne i područne udruge te radna tijela.
9. Potvrđuje primanje u članstvo novoformiranih strukovnih i područnih udruge, radnih tijela te počasnih članova udruge.
10. Usvaja financijski godišnji obračun i proračun.
11. Razmatra i odlučuje o izvješćima Upravnog odbora, Nadzornog odbora i Savjeta udruge.
12. Donosi i druge odluke i akte od interesa za udruge Istarski Eko Proizvod, a u skladu sa njenim ciljevima i programskim djelatnostima.
13. Donosi odluke povodom žalbi izjavljenih na odluke drugih tijela.
14. Donosi odluku o prestanku rada udruge Istarski Eko Proizvod

Članak 32.

Svi članovi Skupštine imaju jednako pravo glasa. Sjednice Skupštine su javne, a odluke se donose javnim izjašnjavanjem, prostom većinom glasova nazočnih članova u skladu s Poslovníkom o radu Skupštine udruge Istarski Eko Proizvod. Odluke Skupštine su punovaljane ako je sjednici prisustvovalo najmanje 1/3 članova. Odluke Skupštine objavljuju se obvezno na oglasnoj ploči udruge i/ili glasilu udruge, a mogu se objaviti i posredstvom sredstava javnog priopćavanja. U slučaju isteka mandata tijela Udruge, sjednicu Skupštine saziva zadnji upisani Predsjednik.

Članak 33.

Sjednicu Skupštine udruge Istarski Eko Proizvod saziva predsjednik udruge samoinicijativno ili na zahtjev Upravnog odbora, Nadzornog odbora, Savjeta ili najmanje 30% članova udruge. Na sjednicu Skupštine obvezno se moraju pozvati svi članovi udruge. Ukoliko predsjednik na zahtjev predlagača ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 30 dana po primljenom zahtjevu, sjednicu Skupštine može sazvati podnositelj zahtjeva. Podnositelj zahtjeva za saziv Skupštine mora u pisanoj formi obrazložiti svoj zahtjev, predložiti dnevni red i pripremiti materijal za rad Skupštine.

Članak 34.

Postupak za opoziv predsjednika udruge odnosno člana ostalih tijela upravljanja i odlučivanja udruge iz članka 30. Statuta pokreće Skupština udruge. Prijedlog za opoziv predsjednika i poslovnog tajnika udruge mogu podnijeti Upravni odbor, Nadzorni odbor ili članova udruge. Prijedlog za opoziv dopredsjednika i člana Upravnog odbora mogu podnijeti predsjednik udruge, Nadzorni odbor ili 30% članova udruge. Prijedlog za opoziv člana Nadzornog odbora mogu podnijeti predsjednik udruge, Upravni odbor ili 30% članova udruge. Prijedlog za opoziv člana Savjeta udruge mogu podnijeti predsjednik udruge, Upravni odbor, Nadzorni odbor ili 30% članova udruge. Nakon razmatranja prijedloga za opoziv Skupština odlučuje hoće li se pristupiti glasovanju o opozivu. Predsjednik udruge odnosno član tijela upravljanja i odlučivanja opozvan je ako je za opoziv glasovala prosta većina nazočnih članova sukladno članku 31. Statuta. Novoizabranom predsjedniku udruge odnosno članu tijela upravljanja i odlučivanja mandat traje do isteka mandata ostalih članova tijela upravljanja i odlučivanja.

Upravni odbor udruge

Članak 35.

Upravni odbor je operativno tijelo upravljanja udruge Istarski Eko Proizvod zaduženo za provođenje svih aktivnosti udruge u skladu s programom rada, financijskim proračunom i odlukama Skupštine udruge, a za svoj rad odgovara direktno Skupštini udruge.

Članak 36.

Upravni odbor udruge Istarski Eko Proizvod ima 5 (pet) stalnih članova, a čine ga predsjednik, dopredsjednik i tri člana koje bira iz redova članstva Skupština udruge Istarski Eko Proizvod na rok od 2 (dvije) poslovne godine. Predsjednik udruge Istarski Eko Proizvod ujedno je i predsjednik Upravnog odbora. Članstvo u Upravnom odboru može prestati i ranije za člana koji zanemaruje svoje dužnosti ili ih ne obavlja u skladu s ovim Statutom i drugim pozitivnim propisima te odlukama tijela udruge. Odluku o razriješenju i/ili opozivu donosi Skupština na prijedlog

predsjednika udruge, Nadzornog odbora ili 30% članova udruge Upravni odbor odlučuje prostom većinom glasova ukupnog broja članova. Za punovaljanost odlučivanja sjednici mora prisustvovati (3) tri člana Upravnog odbora. Sukladno Poslovniku o radu Upravnog odbora, predsjednika u slučaju duljeg odsustva i spriječenosti može mijenjati dopredsjednik Upravnog odbora ili član Upravnog odbora kojeg za to ovlasti Skupština.

Članak 37.

Upravni odbor udruge Istarski Eko Proizvod obavlja slijedeće poslove:

1. Provodi odluke i zaključke Skupštine udruge.
2. Donosi smjernice, standarde i pravilnike u svezi sa ekološkom poljoprivredom i proizvodnjom hrane, eko-turizmom i zaštitom okoliša, a na prijedlog stručnih službi udruge.

3. Utvrđuje prijedloge Statuta, programa rada, financijskih proračuna i godišnjih obračuna.
4. Priprema prijedloge općih akata i odluka Skupštine.
5. Utvrđuje sadržaj i tekst ugovora koje udruga Istarski Eko Proizvod sklapa sa članovima koji pružaju ekoturističke usluge i/ili proizvode, prerađuju i vrše promet ekološki proizvedenom hranom, pićima i predmetima opće uporabe, te u ime udruge Istarski Eko Proizvod zaključuje takve ugovore.
6. Odlučuje o nabavi, prodaji i otpisu vrijednosti i osnovnih sredstava udruge.
7. Odlučuje o službenim putovanjima članova.
8. Vodi brigu o imovini udruge.
9. Organizira rad i aktivnosti udruge.
10. Predlaže odluke o nagradama i priznanjima.
11. Predlaže počasne članove udruge.
12. Donosi odluke o primanju u članstvo i brisanju iz članstva
13. Donosi prijedloge opoziva predsjednika i poslovnog tajnika udruge te članova Nadzornog odbora udruge.
14. U izuzetnim slučajevima obavlja i poslove iz područja ovlasti Skupštine, posebno ako ga za te poslove ovlasti Skupština
15. Obavlja i druge poslove suglasno Statutu i odlukama Skupštine.

Nadzorni odbor udruge

Članak 38.

Nadzorni odbor ima 3 (tri) redovna člana koje bira Skupština udruge Istarski Eko Proizvod, a za svoj rad odgovara direktno Skupštini udruge. U Nadzorni odbor ne mogu biti birani članovi drugih tijela upravljanja udruge osim iz sastava Skupštine. Mandat članova Nadzornog odbora traje 2 (dvije) poslovne godine. Člana Nadzornog odbora može razriješiti Skupština i prije ako neredovito obavlja svoje dužnosti. Odluku o opozivu člana Nadzornog odbora donosi Skupština na prijedlog predsjednika udruge, Upravnog odbora ili 30% članova udruge

Članak 39.

Nadzorni odbor bira predsjednika iz svojih redova. Sjednice saziva predsjednik Nadzornog odbora samoinicijativno ili na zahtjev jednog od članova Nadzornog odbora. Za pravovaljanost odluka Nadzornog odbora potrebna su 2 (dva) glasa članova Nadzornog odbora.

Članak 40.

Nadzorni odbor ima slijedeće dužnosti i ovlaštenja:

1. Nadziranje rada Upravnog odbora i drugih tijela upravljanja udruge, posebice odluka financijskomaterijalne prirode.
2. Pravo uvida nad poslovanjem, poslovnom korespondencijom i raspolaganjem imovinom udruge.

3. Kontroliranje zakonitosti rada, primjene Statuta i drugih općih akata i odluka tijela upravljanja udruge

4. Kontroliranje izvršavanja međuosobnih obveza udruge Istarski Eko Proizvod i njenih članova u svezi pružanja eko-turističkih usluga i/ili proizvodnje, prerade i prometa ekološki proizvedene hrane, pića i predmeta opće uporabe te usluga suglasno Statutu, standardima i drugim općim aktima udruge Istarski Eko Proizvod te sklopljenim ugovorima.

5. U slučaju nalaza nepravilnosti u radu ili povrijeda Statuta Nadzorni je odbor dužan podnijeti zahtjev za pokretanje disciplinskog postupka i/ili opoziva Skupštini udruge Istarski Eko Proizvod.

Predsjednik

Članak 41.

Predsjednika bira Skupština udruge Istarski Eko Proizvod na mandat od 2 (dvije) poslovne godine, a za svoj rad odgovara direktno Skupštini udruge. Predsjednik udruge je po funkciji i predsjednik Upravnog odbora sa slijedećim pravima i dužnostima:

1. Zastupanje i predstavljanje udruge Istarski Eko Proizvod u zemlji i inozemstvu.
2. Sazivanje sjednica Skupštine i Upravnog odbora i predsjedavanje istim.
3. Vođenje brige o radu strukovnih i područnih udruga, radnih tijela i poslovnog tajnika udruge.
4. Vođenje brige o raspoređivanju sredstava i imovini udruge.

Članak 42.

Predsjednika bira Skupština na mandat od 2 godine.

Ista osoba može više puta biti birana za Predsjednika.

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini kojoj podnosi godišnje izvješće o svom radu.

Članak 43.

Predsjedniku može prestati mandat prije isteka vremena na koje je biran:

- na vlastiti zahtjev,
- u slučaju nemogućnosti obavljanja dužnosti duljem od 6 mjeseci, te
- opozivom.

Članak 44.

Do opoziva Predsjednika može doći zbog povreda članskih i predsjedničkih obveza i odgovornosti sukladno Statutu.

Postupak za opoziv Predsjednika može se pokrenuti na zahtjev najmanje 1/3 članova Udruge.

O zahtjevu za opoziv Predsjednika raspravlja se i odlučuje na izvanrednoj sjednici Skupštine koja se saziva u skladu s odredbama ovog Statuta.

Predsjednik će biti opozvan ako je odluka o opozivu donesena dvotrećinskom većinom svih članova Udruge.

Članak 45.

U slučaju prestanka mandata Predsjednika prije isteka vremena na koje je biran ili u slučaju opoziva Predsjednika, provodi se postupak izbora novog Predsjednika za preostali dio mandata na izvanrednoj sjednici Skupštine.

Članak 46.

Predsjednik ima sljedeća prava i obveze:

- odgovara za zakonitost rada Udruge,
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine ,
- odgovoran je za podnošenje godišnjeg financijskog izvješća i godišnjeg izvješća o radu Skupštini,
- predlaže skupštini plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu,
- predlaže izmjene i dopune Statuta Udruge,
- predlaže projekte i programe Udruge i slično,
- dostavlja zapisnik sa sjednica Skupštine nadležnom uredu koji vodi Registar udruga,
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Udruge

Dopredsjednik

Članak 47.

Dopredsjednik zastupa Udrugu. Dopredsjednika bira Skupština na dvije (2) godine, s tim da ista osoba može biti ponovno birana za Dopredsjednika. U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika zamjenjuje ga Dopredsjednik, s time da dok zamjenjuje Predsjednika ima i njegove nadležnosti propisane ovim Statutom

Tajnik

Članak 48.

Tajnik zastupa Udrugu. Tajnika bira Skupština na dvije (2) godine, s tim da ista osoba može biti ponovno birana za tajnika.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika i Dopredsjednika zamjenjuje ga Tajnik, s time da dok zamjenjuje Predsjednika ima i njegove nadležnosti propisane ovim Statutom.

Tajnik ima sljedeća prava i obveze:

- provodi zadatke Udruge,
- obavlja administrativno-tehničke i financijske poslove, uključujući vođenje članova
- organizira i priprema materijale za Skupštinu,
- obavlja i druge poslove u skladu sa ovim Statutom i drugim općim aktima Udruge.

Profesionalni članovi udruge

Članak 49.

Predsjednik i članovi Upravnog odbora i radnih tijela udruge mogu svoje funkcije u udruzi Istarski Eko Proizvod obavljati profesionalno. Odluku o tome donosi Skupština udruge na prijedlog i uz obrazloženje Upravnog odbora.

VI. UDRUŽIVANJE UDRUGA I USTROJSTVENI OBLICI UDRUGA

Članak 50.

Udruga se može udruživati u domaće i međunarodne saveze ili zajednice udruuga i učlanjivati se u domaće i međunarodne udruge i institucije. Odluku o udruživanju i učlanjivanju donosi Skupština na prijedlog Predsjednika.

Članak 51.

U svrhu djelotvornijeg rada mogu se osnivati podružnice udruge Istarski Eko Proizvod, odnosno:

1. Područne udruge
2. Strukovne udruge i
3. Radna tijela. Područne i strukovne udruge te radna tijela nisu pravne osobe, a moraju imati minimalno 3 (tri) članova koji su ujedno članovi udruge Istarski Eko Proizvod. Odluku o osnivanju podružnice donosi Skupština udruge.

Područne i strukovne udruge

Članak 52

Područne i strukovne udruge kao sastavni dijelovi udruge Istarski Eko Proizvod promiču, zastupaju i usklađuju zajedničke interese članova na svom području, odnosno u svojoj djelatnosti, pridržavajući se pri tom odredbi ovoga Statuta te drugih dokumenata koje donose Skupština i Upravni odbor udruge Istarski Eko Proizvod.

Članak 53

Područna i strukovna udruuga na svom području odnosno u svojoj djelatnosti:

1. Organizira i vodi stručnu savjetodavnu sližbu za svoje područje, odnosno djelatnost;
2. Zastupa interese članova preko svog koordinadora kao predstavnika u Upravnom odboru i/ili Savjetu udruge;
3. Po ovlaštenju Upravnog odbora i Skupštine udruge obavlja i druge poslove iz područja djelatnosti zacrtanih Statutom i drugim općim aktima udruge.

Članak 54

Radom područne i strukovne udruge rukovodi koordinador kojeg izabiru iz svojih redova članovi udruge Istarski Eko Proizvod organizirani u dotičnu područnu ili strukovnu udругu. Sredstva za financiranje rada područne i strukovne udruge namiruju se prema odluci Skupštine udruge Istarski Eko Proizvod iz dijela članarina i prihoda od djelatnosti prikupljenih u toj područnoj ili strukovnoj udruzi.

VII. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM

Članak 55

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva koja je udruга stekla uplatom članarina, dobrovoljnim prilozima i darovima,
- novčana sredstva koja udruга stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi,
- novčana sredstva koja udruга stekne obavljanjem gospodarske djelatnosti
- financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora,
- druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom,
- njezine nepokretne i pokretne stvari, te druga imovinska prava.

Članak 56

Udruга raspolaze svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa zakonom.

O raspolaganju imovinom odlučuju Predsjednik , Dopredsjednik i Tajnik.

VIII. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE I POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE

Članak 57

Udruга prestaje postojati:

- odlukom Skupštine o prestanku Udruge,
- odlukom Skupštine o pripajanju drugoj udruzi, spajanju s drugom udrugom, podjelom udruge razdvajanjem,
- u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.

Odluke Skupštine iz prethodnog stavka donose se dvotrećinskom većinom svih članova Udruge.

Članak 58

Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz Registra udruga.

Likvidatora bira i opoziva Skupština na mandat od 2 godine, s tim da kod izbora Likvidator treba dati svoj pisani pristanak.

Ista osoba može više puta biti birana za Likvidatora.

Članak 59

U slučaju prestanka postojanja Udruge, imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje Centru za rehabilitaciju down sindrom, Gajeva 14, Pula

U slučaju da se iz bilo kojeg razloga Skupština ne može sastati i donijeti odluku iz prethodnog stavka, preostalu imovinu stječe jedinica lokalne samouprave na čijem je području sjedište Udruge.

IX. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBIA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 60

Ako postoji spor između članova Udruge koji otežava ili onemogućava rad Udruge te se ne može riješiti kroz postupke propisane ovim Statutom, članovi Udruge dužni su pokušati taj spor riješiti mirenjem.

Ako postupak mirenja ne uspije, članovi Udruge spor rješavaju pred mjesno nadležnim općinskim sudom.

Članak 61

Članovi Udruge u svim poslovima od interesa i značaja za Udrugu moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Udruge.

U obavljanju djelatnosti Udruge članovi ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa Udruge.

Članak 62

U slučaju da su privatni interesi člana Udruge u suprotnosti s interesom Udruge ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad člana Udruge u obavljanju djelatnosti Udruge, član Udruge koji se zatekne u sukobu interesa dužan je o tome bez odlaganja izvijestiti Predsjednika i, ako je moguće, izuzeti se od daljnjeg rada na konkretnoj djelatnosti.

Članak 63

U slučaju dvojbe o mogućem sukobu interesa, bilo koji član Udruge može zatražiti mišljenje Predsjednika.

U slučaju pojavljivanja mogućeg sukoba interesa Predsjednik je dužan razriješiti ga tako da zaštiti interes Udruge.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 64

Statut Udruge odnosno izmjene i dopune Statuta donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja prisutnih članova Udruge nakon provedene rasprave.

Članak 65

Inicijativu za izmjene i dopune Statuta može pokrenuti najmanje 1/3 članova udruge. Inicijativa za izmjene i dopune Statuta podnosi se u pisanom obliku Predsjedniku koji je prijedlog izmjena i dopuna dužan uvrstiti na dnevni red prve sljedeće sjednice Skupštine. Prijedlog izmjena i dopuna statuta mora sadržavati novu formulaciju članaka Statuta čije se izmjene i dopune predlažu uz obrazloženje prijedloga.

Članak 66

Tumačenje odredbi ovog Statuta daje Skupština.

Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednik.

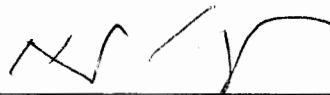
Članak 67

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

U Vodnjanu S.Catherine 9, 23. rujna 2015. godine

Predsjednik Udruge:

Nenad Kuftić



**URED DRŽAVNE UPRAVE U ISTARSKOJ ŽUPANIJI OVJERAVA
OVAJ TEKST STATUTA KOJI JE U SKLADU SA ZAKONOM O
UDRUGAMA**

Klasa: UP/I-230-02/15-02/843

Urbroj: 2163-05-04-15-2

Pula, 03.12.2015. godine



VODITELJICA ODJELA:

IVA VITASOVIĆ